

## ВЫПИСКА ИЗ ПРИКАЗА

№ 20

« 1 » февраля 2016 г.

### **О санитарно-эпидемиологическом благополучии в МБДОУ №46 и организации мониторинга заболеваемости ОРЗ, гриппом.**

В соответствии со ст. 28, 41 «Компетенция права, обязанности и ответственность образовательной организации», «Охрана здоровья обучающихся» Закона «Об образовании в Российской Федерации», на основании приказа главного управления образования администрации города Красноярска № 37/п от 29.01.2016 г. «О запрете массовых мероприятий»,

### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить план мероприятий санитарно-противоэпидемиологических (профилактических) мероприятий по недопущению распространения гриппа и ОРВИ.
2. Ввести масочный режим для всех участников образовательных отношений.
3. Запретить с 29.01.2016 г. проведение массовых культурно-развлекательных и спортивных мероприятий в образовательном учреждении.
4. Назначить старшего воспитателя Попову Т.А. ответственным сотрудником:
  - за ежедневный мониторинг заболеваемости ОРВИ, гриппом;
  - за предоставление ежедневной достоверной информации (до 9.30) по учёту отсутствующих воспитанников, сотрудников учреждения, заболевших ОРВИ и гриппом в ТО (ежедневно до 9.30).
5. Назначить старшего воспитателя Попову Т.А. ответственным сотрудником за заполнение формы отчёта о заболеваемости по МБДОУ №46 в сети Интернет на сайт МБУ КИМЦ в утверждённые сроки (ежедневно до 16.00).
6. Старшему воспитателю Поповой Т.А.:
  - организовать в период с 01.02.2016 г. по 05.02.2016 г. проведение с воспитанниками бесед по теме «Правила личной гигиены»;
  - оформить на 1 этаже информационный стенд по профилактике заболеваемости ОРВИ, гриппом.
7. Медицинской сестре Ярлыковой З.А.:
  - осуществлять ежедневный осмотр воспитанников ДОУ на наличие признаков заболевания ОРВИ, гриппом.
8. Воспитателям ДОУ:
  - провести разъяснительную работу с родителями (законными представителями) по профилактике ОРВИ, гриппа;
  - вести ежедневный сбор информации об отсутствующих по причине заболеваемости ОРВИ, гриппом; при отсутствии в группе 5 и более человек сообщать медицинскому работнику;
  - контролировать в течение дня самочувствие воспитанников в группе;

- организовать ежедневный медицинский осмотр воспитанников;
- сопровождать воспитанника с признаками заболеваемости ОРВИ, гриппом к медицинскому работнику ДОУ;
- обеспечить каждого воспитанника индивидуальными средствами защиты (одноразовые носовые платки);
- обеспечить комплектование групп медицинскими аптечками, средствами индивидуальной защиты.

9. Заместителю заведующего по АХР Глазыриной И.И.:

- обеспечить наличие в учреждении дезинфицирующих средств, мыла для мытья рук, бумажных полотенец в местах общего пользования;
- контролировать режим текущей дезинфекции в местах общего пользования;
- усилить режим хлорирования помещений;
- обеспечить контроль за регулярной и качественной влажной уборкой помещений ДОУ (протирка перил, дверных ручек) с применением дезинфицирующих средств, обладающих вирулицидным действием.

10. Сотрудникам обеспечить в течение дня неоднократное сквозное проветривание помещений ДОУ.

11. Дежурному администратору и вахтёру детского сада контролировать посещение ДОУ посторонними лицами.

12. Кладовщику Альяновой А.В.:

- приём продуктов на склад осуществлять при непосредственном участии представителей приемочной комиссии по контролю за организацией и качеством питания;

13. Работникам пищеблока использовать дезинфицирующие средства, разрешённые к применению в установленном порядке для мытья посуды;

- использовать индивидуальные средства защиты при обслуживании и приготовлении пищи (медицинские повязки).

14. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Сотрудники с приказом ознакомлены.

Заведующий МБДОУ №46



Л.А. Кашурина